



Skolebestyrelsen Engelsborgskolen

tirsdag d. 23. april 2024 klokken 17.00 – 19.30

Lokale: Personalerum, administrationsbygningen 2. sal

Mødeleder: John

Referent: Sas

Forplejning: Smørrebrød

Deltagere: Morten Hornbæk, Tina Svendsen, John Poulsen, Kristina Rye Løndsmann, Lars Esben Brammer Boldt, Louise Normand Jespersen, Elena Hove-Aggerhold, Bettina Kallenbach, Martin Steno, Sasa Popovitz, Birthe Pedersen, Søren Langkilde, Albert Groth, Gustav Sørensen, Luca Bak, Sarah Beckwith

Afbud: Tina, Søren, lars

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	Godkendt – dog mangler der tre punkter fra forrige referat.
3. Meddelelser Formand: Ledelse: Elever: Medarbejderrepræsentanter: Kl. 17.00 – 17.30 30. min. Orientering v. John	Morten stopper i bestyrelsen, da han skal flytte. Morten udtræder i juni måned. Formanden takkede for et godt samarbejde. Ansættelser: en matematiklærer er ansat. Der er samtaler i morgen til fransklærerstillingen. APV: de ser fine ud i alle tre afdelinger, og de tre afdelinger er i gang med at udarbejde handleplanerne. Det har været en god proces. Der blev orienteret om en klagesag fra DCUM 2021, samt orientering om henvendelse vedr. mobning eller ligende. Kængurumatematik: Ud af 152 klasser er det Engelsborgskolens 4. klasse der har vundet konkurrencen. Vores 6. årgang har vundet kommunens basketkonkurrence. Ikke flere møder i elevrådet. Vi har afholdt en gallafest med nyt afsæt, og vi fik vurderet og evalueret alle vores tiltag. Der har været mange gode møder med gode diskussioner. Vi har gode studerende, og vi er meget glade for de studerende. Det er altid godt og udviklende at få stillet spørgsmål til sin praksis. Vi bliver derved også attraktive som arbejdsplads.
4. Skolebyggeri	Orientering om politisk beslutning ift. skolebyggeri, samt sidste nyt fra styregruppemødet. Sagen er nu politisk godkendt, så nu starter udbudsrunder. Der kommer en medarbejder fra forvaltningen og orienterer skb på mødet i juni. Taget bliver renoveret i mellemtrins bygningen, og dette tag bliver skiftet fuldstændigt efter ca. 6 år. Når Baunes krea pavillionen rives ned skal der være et rekreativt område på dette sted.

<p>Kl. 17.30 – 17.45 15. min. Orientering v. Bettina</p>	
<p>5. Princip for klassedannelse</p> <p>Kl. 17.45 – 18.30 45. min Drøftelse og beslutning v. Kristina</p>	<p>Der er udtrykt ønske fra skolens ledelse om en revidering af princippet for klassedannelse med henblik på at stoppe med at danne nye klasser i forbindelse med overgang til afdeling 6.-9.</p> <p>I den forbindelse er der aftalt drøftelse for den videre proces, samt udarbejdelse af spørgsmål, der kan sendes ud til forældregruppen på aula. Disse er udarbejdet af Kristina og Louise og er vedhæftet som bilag.</p> <p>Det er målet at en eventuel revidering skal være afsluttet inden udgangen af 2024 for herved at minimere usikkerhed og utryghed hos både elever og forældre på kommende 5. årgang.</p> <p>Der var en drøftelse af hvem der skulle have spørgeskemaet? Og hvilke specifikke spørgsmål der skal stilles i forbindelse med dette. Kvalificering af inputs. Subjektive spørgsmål til forældre, er mere relevante end til eleverne. Vi fastholder fokusgruppinterview. Dette ligger på den anden side af sommerferien. Der skal være en klar kommunikation til de ny femte klasser i forbindelse med sommerferien, så der ikke opstår unødige spekulation. Dette tager Bettina med i kommunikationen i forbindelse med et sommerferiebrev til skolens forældre.</p>
<p>6. Fagfordeling – indsatser og prioriteringer for det kommende skoleår</p> <p>Kl. 18.30 – 18.50 20. min Orientering v. Bettina</p>	<p>Co-teaching bliver et stort indsatsområde til næste skoleår. Udvidelsen af teamsamarbejdet med en halv time pr. møde.</p> <p>Så korte skoledage som muligt, som konverteres til to-lærerordning. Trivselstime i alle klasser. To timer om ugen, vil der være to kernelærere fra klassen sammen til understøttelse og arbejde med klassens trivsel. Dette er en opnormering ift. indeværende skoleår.</p> <p>9.årgang tager på skolerejse, der er to voksne med i hver klasse.</p> <p>18 lek. om ugen med pædagog og lærer. På 0. årgang 8 lektioner skolepædagog i første og anden klasse.</p>

	<p>7 lektioner skolepædagog på tredje klassesetrin. To ekstra lektioner på 6 og 7 årgang, med to-voksenresurse. Alle klasser får minimum 3 lektioner to-lærer udover holddelingstimer, timer fra ressourcecenter oa.</p> <p>Vi skal afvikler to velkomstklasser der bliver til to basishold.</p> <p>Hvordan er det gået med trivselstimen og de forløb der er blevet vedtaget der arbejdes med – bestyrelsen ønsker en tilbagemelding af disse til mødet i maj/juni.</p>
<p>7. Budget 2024</p> <p>Kl. 18.50 – 19.05 15. min Orientering v. Bettina og Elena</p>	<p>Budgetterne for hhv. skole, sfo og klub er udarbejdet og drøftet og godkendt med repræsentant fra skolebestyrelsen.</p> <p>Elena fortalte om hvordan vores budget er bygget op og tildelt, og om kompleksiteten af tildeling af økonomi. Hver måned bliver der sendt en økonomisk status til forvaltningen. Der har været balance i regnskabet de sidste 8 år, hvilket er tilfredsstillende.</p>
<p>8. Formidling</p> <p>Kl. 19.05 – 19.10 5. min Beslutning v. John</p>	<p>Intet</p>
<p>9. Eventuelt</p> <p>Kl. 19.10 – 19.15 5. min v. John</p>	<p>En person har skrevet til formanden, om muligheden for donationer til Engelsborg. John vil gå i dialog med vedkommende og vi skal sammen undersøge de muligheder der er kommunalt.</p>
<p>10. Lukket punkt</p> <p>Kl. 19.15 – 19.30 15. min Orientering v. Bettina og John</p>	
<p>11. Kommende punkter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nyt pincip ift. SFOéns/ Baunes virksomhed • skoleombygningen