

Sorg/krisehandleplan – når vi mister

I det følgende beskrives handleplanerne for forskellige krisesituationer:

- Indledning
- Ved en elevs livstruende sygdom eller død
- Ved en elevs nærmeste pårørendes livstruende sygdom eller død
- Ved en ansats livstruende sygdom eller død
- Ved en ansats nærmeste pårørendes livstruende sygdom eller død
- Ved en alvorlig ulykke under ture væk fra skolen
- Bemærkninger

Indledning

Mennesker, som oplever sorg og krise på egen krop, fremhæver ofte, at støtten fra det nære personlige netværk er den mest betydningsfulde. Skole, SFO, klub m.v. er en meget vigtig del af elevens og personalets personlige netværk.

- Skolen/arbejdspladsen har i dag en langt større medmenneskelig opgave end tidligere. Skolen/arbejdspladsen må have en handleplan klar, hvis/når der sker voldsomme og følelsesmæssige begivenheder i en elevs/ansats liv.
- Nogle børn har et meget tyndt socialt netværk. De har ingen voksne at tale med, når der opstår problemer og kritiske situationer.
- Det er vigtigt, at forældrene har en forståelse for, at skolen informeres, når der sker væsentlige ændringer i et barns liv. Her tænkes bl.a. på skilsmisse, alvorlig sygdom og død.
- For at tage del i denne handleplan kræves ikke særlig ekspertise, men omtanke. Det er legalt ikke at kunne tage del heri, - bare man sikrer sig, at en anden tager over.

Formålet med handleplanen er at skitsere nogle retningslinjer for eventuelle sorg og krisesituationer.

Når en kritisk situation opstår, samles de personaler, der er tæt på eleven/medarbejderen, med relevante ledere for at aftale, hvad der skal gøres, og hvilke ressourcepersoner, der skal kontaktes. Gruppen udarbejder en handleplan for at skabe et fælles grundlag at handle ud fra. Det er nødvendigt, at vi har en fælles erkendelse af problemets vigtighed og er enige om en fælles strategi/måde at handle på.

Gruppen aftaler endvidere handleplan med følgende punkter:

- Hvem leder indsatsen?
- Hvem er kontaktperson til familien?
- Hvordan planlægges resten af dagen og dagen i morgen?
- Hvordan markerer skolen hændelsen?
- Hvad gøres i den berørte klasse?
- Hvad gøres i forhold til kammerater i andre klasser?

- Hvad gøres i forhold til lærerne/pædagogerne?
- Hvor får vi mere relevant information?
- Hvordan takler vi eventuelt pressen? Hvem udtaler sig?
- Hvilke forhold skal overvejes i forhold til de pårørende?
- Hvad gør vi vedrørende information til hjemmene?
- Hvilke ressourcepersoner ønsker vi eventuelt at kontakte/inddrage?

Det er vigtigt:

- At sikre sig, at der er en kollegial ledsager gennem sorgarbejdet
- At aftale, hvem der kontakter familien
- At være åben om sorgen – lytte og tale - ikke fortie
- At melde fra og giv videre, hvis man ikke magter opgaven.

Ved en elevs livstruende sygdom eller død

Under sygdomsforløbet:

En ansat mødes med forældrene for at lave aftaler vedrørende:

- Orientering af klassekammeraterne (Husk evt. søskendes lærere og klasser)
- Orientering af klasseteamet, SFO og klub
- Orientering om sygdommen, forløb og evt. prognose
- Hvordan skolen bedst støtter eleven og familien
- Hvornår familien igen kontaktes
- Mulighed for undervisning under sygdommen

Husk jævnlig kontakt fra klassen til den syge i form af besøg, breve m.m.

Hvis eleven dør

Det videre forløb aftales hurtigst muligt mellem de involverede medarbejdere og personalet orienteres herefter.

Handleplan:

- Kontakt til elevens forældre. Skolen sender en buket
- Klassen orienteres af lærere og skoleleder
- Klassens forældre orienteres
- Der tages stilling til, hvordan skolens øvrige forældre orienteres
- Lærerne sikrer sig, at ingen elever fra den berørte klasse går hjem til et tomt hus
- Berørte klasser får mulighed for at tale med en lærer/pædagog eller anden fagperson ved behov
- Personalet er særlig opmærksom på børn, der har specielle relationer til den afdøde
- Flaget går på halv, og der holdes et minuts stilhed. De berørte forældre indbydes til at deltage
- Forældrene kontaktes angående klassens eventuelle deltagelse i begravelsen
- Børn kan deltage i begravelsen med deres forældre
- Der kan lægges en buket på et evt. ulykkessted
- Klassen aftaler, hvad der skal gøres med barnets plads m.m.
- Der bestilles bære-buket fra klassen/skolen
- Eventuelt besøg af præsten, som fortæller om, hvordan en begravelse foregår
- Klassens lærere og pædagoger har fokus på, hvordan klassen efterfølgende reagerer
- Lærerne og pædagogerne skal være parate til at behandle emner om død og sorg

Ved livstruende sygdom eller død hos et barns pårørende

Under sygdomsforløbet:

Der aftales med familien vedrørende

- Orientering til klasseteamet, SFO og Klub
- Orientering til klassekammeraterne
- Klassens forældre orienteres
- Hvordan skolen/SFO/Klub bedst støtter barnet under sygdomsperioden
- Den videre kontakt til familien
- Kontakt til psykolog og andre fagpersoner

Hvis et barn mister

De centrale personer er klasselærerne, primærpædagogen og det øvrige team

- Klassen samles med relevante lærere og pædagoger samt en fra skolens ledelse, der orienterer om det skete
- Klassens forældre og efterfølgende årgangens forældre orienteres
- Skolen sender/afleverer en buket blomster til hjemmet
- En repræsentant fra skolen tager kontakt til hjemmet og aftaler det videre forløb
- Kontaktførelserne underrettes om tid og sted for begravelsen
- Skolen sender en bærebuget
- Relevante ansatte deltager i begravelsen efter aftale med de pårørende
- Børn kan deltage i begravelsen med deres forældre
- Der flages på halv stang under begravelsen og hele skolen informeres
- Ansatte er i tiden derefter særligt opmærksomme på sorg/reaktioner fra barnet
- Barnet får mulighed for at deltage i sorggruppe

Ved en ansats livstruende sygdom eller død

Under sygdomsforløbet

- Skoleledelsen orienterer personalet
- De implicerede elever orienteres
- De pågældende klassers forældre orienteres
- Det videre forløb aftales med den ansatte/de pårørende

Hvis en ansat dør

- Skoleledelsen tager kontakt til de pårørende
- Skoleledelsen orienterer alle medarbejdere
- Skoleledelsen orienterer CUP
- Skoleledelsen samler skolens børn og orienterer om dødsfaldet
- Der skal tages særligt hensyn til berørte klasser og medarbejdere
- Der flages på halv stang – alle samles ved flagstangen til et minuts stilhed
- Eleverne i de berørte klasser samles med teamets øvrige personale og sørger for, at ingen elever går hjem til et tomt hus
- Skoleledelsen orienterer alle forældre

- De pårørende bestemmer i hvilket omfang, de ønsker skolens deltagelse ved begravelsen
- Skolen sender en båretasket.
- Klassens lærere og pædagoger har fokus på, hvordan klasserne efterfølgende reagerer
- Lærerne og pædagogerne skal være parate til at behandle emner om død og sorg
- Skoleledelsen er i tæt kontakt med teamet og nærmeste kollegaer

Hvis en ansat mister en nær pårørende

- Skoleledelsen informerer personalet
- Skoleledelsen informerer den pågældendes elever og forældre efter aftale med den ansatte
- Skolen sender blomster og båretasket
- Den ansatte bestemmer i hvilket omfang - skolens deltagelse ved begravelsen ønskes
- Skoleledelsen er i tæt kontakt med den ansatte

Hvis der sker en alvorlig ulykke

- Skolens ledelse informeres
- Skolens ledelse orienterer CUP om det skete
- Skolens ledelse kontakter forældrene til den / de forulykkede
- De øvrige elever bringes i sikkerhed og bringes evt. tilbage til skolen med hjælp fra skolens kontor
- De implicerede ansatte samles og der redegøres for det skete
- Skolen orienterer klassens øvrige forældre
- Intet barn må gå hjem til et tomt hus
- Skolens ansatte bliver orienteret
- Der tilbydes Falck Healthcare til personalet
- Alle skolens elever orienteres om det skete
- Alle skolens forældre orienteres
- Næste dag er klassen sammen med de relevante ansatte, en psykolog eller andre fagpersoner

Revideret januar 2019